

PROCEDURA POSTĘPOWANIA

Budowa sieci wodociągowej i/lub kanalizacji sanitarnej przez Inwestorów w zakresie urządzeń wod. kan. nie objętych Wieloletnim Planem Rozwoju i Modernizacji Urządzeń Wodociągowych i Urządzeń Kanalizacyjnych (WPI).



MPWiK
Będzin

Miejskie Przedsiębiorstwo
Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.
ul. Kościuszki 140, 42-500 Będzin

1. Wystąpienie Inwestora o zapewnienie dostawy wody i odprowadzania ścieków/wystąpienie Inwestora o wydanie warunków przyłączenia – pismo opracowuje DT.

do pobrania
wniosek nr 1

lub

do pobrania
wniosek nr 2

2. Wewnętrzne wystąpienie działu DT do Zarządu Spółki o decyzję w sprawie możliwości realizacji inwestycji w ramach procedury (Zarząd, DT, DOS).

3. Wydanie warunków technicznych zgodnie z procedurą – opracowuje DT (do wiadomości DES).

4. Inwestor podpisuje oświadczenie o zapoznaniu się z procedurą i realizacji inwestycji zgodnie z jej wytycznymi – otrzymuje DT.

do pobrania
oświadczenia

5. Inwestor przedkłada do uzgodnienia dokumentację techniczną wraz z kosztorysem Inwestorskim – weryfikacja przez działy DT, DES. Pismo opracowuje DT do wiadomości DKE, DOS.

do pobrania
wniosek

6. Dział DKE opracowuje harmonogram płatności inwestycji zrealizowanych w ramach procedury i określa wstępnie termin spłat – do wiadomości DOS.

7. Podpisanie umowy o przyłączenie do sieci z uwzględnieniem harmonogramu płatności i zapisami dotyczącymi ewentualnej służebności przesyłu – opracowuje DOS po otrzymaniu pisma ze szczegółami od DT (do wiadomości DT, DES).

8. Inwestor przystępuje do realizacji inwestycji zgodnie z art. 28, 29, 29a lub 30 Prawa Budowlanego (Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. – tj. Dz. U. 2018 poz. 1202 z późn. zm.).

9. Zleca pełnienie nadzoru branżowego nad inwestycją – realizuje DES.

do pobrania
wniosek

10. Odbiór techniczny wybudowanego urządzenia – realizuje DES.

do pobrania
wniosek

11. Wystąpienie z wnioskiem o sprzedaż wybudowanego urządzenia – realizuje DOS po otrzymaniu pisma ze szczegółami od DES.

do pobrania
wniosek

Przygotowanie umowy odpłatnego przekazania sieci na majątek MPWiK.

Inwestor zleca MPWiK Sp. z o.o. opracowanie mapy do celów projektowych DES, dokumentacji technicznej wraz z kosztorysem - opracowuje DT – sekcja projektowa (informacja o wartości inwestycji do DOS i DKE).

do pobrania
wniosek nr 1

lub

do pobrania
wniosek nr 2

Umowa na dostawę wody do celów budowy – opracowuje DOK.

do pobrania
wniosek nr 1

lub

do pobrania
wniosek nr 2

Umowa docelowa na dostawę wody i/lub odprowadzenia ścieków – opracowuje DOK. (do wiadomości DES).

do pobrania
wniosek nr 1

lub

do pobrania
wniosek nr 2

Wnioski składać należy w Dziale Obsługi Klienta - DOK



SYMBOL DZIAŁU	NAZWA DZIAŁU	
DOK	DZIAŁ OBSŁUGI KLIENTA	tel. 32 267 42 18/19 Agnieszka Pieczyrak – wew. 377 Katarzyna Tynior – wew. 367 Małgorzata Zawadzka – wew. 368
DT	DZIAŁ TECHNICZNY	tel. 32 267 42 18/19 Aleksandra Wójcik - wew. 302 tel. kom. 668 144 454 Aneta Rokicka - wew. 306 tel. kom. 609 022 986 Bogusław Czyżewski - wew. 306 Ewa Zębala – wew. 306 SEKCJA PROJEKTOWA tel. 32 267 42 18/19 Monika Czyłok-Golec - wew. 317 tel. kom. 609 022 661 Karolina Waśniewska - wew. 348 tel. kom. 609 022 488
DES	DZIAŁ EKSPLOATACJI SIECI	tel. 32 267 42 18/19 Marcin Stasiak - wew. 311 tel. kom. 0-660-420-906 Sylwia Kasprzyk - wew. 341 tel. kom. 660 423 062 GEODEZJA tel. 32 267 42 18/19 Marcin Żurawiecki - wew. 313 tel. kom. 605 338 853 Agnieszka Szymbara - Staroń - wew. 313
DOS	DZIAŁ ORGANIZACYJNY I ODPOWIEDZIALNOŚCI SPOŁECZNEJ	tel. 32 267 42 18/19 wew. 320
DKE	DZIAŁ KSIĘGOWO - EKONOMICZNY	tel. 32 267 42 18/19 Ewa Dziędzioł - wew. 345 tel. kom. 885 449 946